

Bekanntmachung Stellenangebot Markt Wirsberg

Der MARKT WIRSBERG sucht zum **nächstmöglichen Zeitpunkt,**
spätestens zum 01.09.2026

eine/n Mitarbeiter-in (m,w,d)

für das Einwohnermeldeamt / Passamt / Gewerbeamt

Es handelt sich um eine zunächst auf 24 Monate befristete Teilzeitstelle als Elternzeitvertretung mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von mind. 22 Stunden.

Unser Ziel ist es jedoch, bei gegenseitiger Zufriedenheit eine langfristige Zusammenarbeit anzustreben.

Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem:

- An-, Ab- und Ummeldungen, Statusänderungen und Bestimmung der Hauptwohnung
- Entgegennahme und Bearbeitung von Personalausweis- und Reisepassanträgen
- Ausstellung von vorläufigen Pässen, Personalausweisen sowie deren Einziehung und Entwertung
- Führung und Pflege der Melde-, Pass- und Personalausweisregister
- Beglaubigungen und Lebensbescheinigungen
- Beantragung von Führungszeugnissen
- Bestätigung von Fahrerlaubnisanträgen
- Tätigkeiten im Rahmen der Fischereibehörde
- Mitarbeit bei Wahlen

Ihre Qualifikation:

- wünschenswert wäre eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellter (w/m/d) der Fachrichtung allgemeine innere Verwaltung des Freistaates Bayern und Kommunalverwaltung (VFA-K) bzw. Beschäftigtenlehrgang I (BL 1)
- Kommunikations- und Teamfähigkeit, Eigeninitiative, selbstständiges Arbeiten, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Fremdsprachenkenntnisse, z.B. in Englisch, wünschenswert

Unsere Leistungen:

- eine interessante, vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit
- eine Anstellung mit einer dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst -TVöD- entsprechenden Bezahlung
- alle sonstigen tariflichen Leistungen des öffentlichen Dienstes (bspw. 30 Tage Urlaub, eine Jahressonderzahlung).

Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an Herrn Bürgermeister Trier 09227/93213 oder Herrn Specht/Frau Reußner aus der Gemeindeverwaltung 09227/932-14/-21.

Bitte richten Sie Ihre **Bewerbung** mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen **bis einschl. 22.07.2026** an den Markt Wirsberg, Sessenreuther Str. 2, 95339 Wirsberg.

Gerne auch elektronisch als zusammenhängende PDF-Datei, e-mail:
poststelle@markt-wirsberg.de